



COMUNE DI ROTONDELLA

c.a.p. 75026

PROVINCIA DI MATERA

Piazza della Repubblica n° 5, 75026 –ROTONDELLA-(MT)

www.comune.rotondella.mt.it tel. 0835 / 844226 fax 0835 / 504073

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

Cod. CIG 047793546F

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

A. Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione: COMUNE DI ROTONDELLA (o Ente o Comune).

Indirizzo: Piazza della Repubblica 5 – 75026 ROTONDELLA.

Punti di contatto: ufficio ambiente.

Telefono: Tel. 0835 844226

Fax: 0835 504073

E-mail: ufficioambiente@comune.rotondella.mt.it

Indirizzo Internet: www.comune.rotondella.mt.it

Ulteriori informazioni: sono disponibili sul sito internet e presso i punti di contatto, previa richiesta mediante invio di e-mail.

Responsabile del procedimento: Geom. Salvatore SAGARIA.

B. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:

Ente di diritto pubblico.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO.

A. Descrizione

1) Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, servizi di igiene urbana e complementari.

2) Tipo di appalto:

Categoria di servizi: N. 16.

Codice NUTS: ITF52.

3) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** servizio di raccolta differenziata della frazione vetro, della frazione plastica, della frazione carta, della frazione cartone, della frazione organica e della frazione secca residua con sistema domiciliare porta a porta, compreso trasporto e

smaltimento/recupero presso idonei impianti, nonché servizi di spazzamento ed altri complementari, e pulizia spiagge, secondo le modalità stabilite dalla stazione appaltante.

4) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 90511200-4, 90512000-9, 90513000-6, 90612000-0, 90680000-7.

5) Divisione in lotti: NO

6) Ammissibilità di varianti: SI, solo, se intese come offerte migliorative, che non modifichino la struttura sostanziale del servizio, così come definito nel Capitolato d'Oneri e nel Disciplinare tecnico (C.O.) e che non comportino oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata in sede di gara.

B. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

1) Quantitativo o entità totale: Euro **1.450.000,00 (oltre IVA)** il periodo di durata contrattuale, di cui Euro 37.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

2) Opzioni: SI.

L' ENTE ha facoltà di integrare o scorporare parte dei servizi sulla base delle esigenze operative così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Periodo: anni 5 (cinque) dalla data di consegna del servizio.

Si avvertono i partecipanti alla presente gara che ragioni di forza maggiore prevalenti ed assorbenti rispetto alla volontà contrattuale di questo Ente, potranno determinare, in qualunque momento del futuro tempo contrattuale lo scioglimento di tipo risolutivo del prossimo contratto stesso in corso, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell'appaltatore, cioè senza alcun onere o spesa a carico dell'Ente. Detto scioglimento risolutivo potrà avvenire allorquando avranno inizio le attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'Autorità d'Ambito ai sensi degli artt. 198 e 202 del D.Lgs. 152/06. La partecipazione alla, pertanto, è sufficiente e ritenuta quale accettazione incondizionata alla presente clausola cautelativa per questo Ente appaltante.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

A. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria per un importo garantito di € 5.800,00 costituita ai sensi dell'articolo 75 del D.lgs 12/04/2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

2) Modalità di pagamento: fondi comunali. Fatturazione mensile con pagamento a 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura.

3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: i soggetti interessati potranno partecipare come singoli e altresì nelle forme di ATI, consorzio, GEIE, società di progetto o altra forma di aggregazione prevista dalla legge (il Raggruppamento).

Nel caso di Raggruppamento, il soggetto cui è stato conferito mandato da tutti gli altri componenti (il mandatario) deve fornire l'elenco dei soggetti partecipanti, completo, per ogni soggetto, dell'indicazione di: ragione sociale, rappresentante legale, compagine sociale, amministratori della società.

B. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per la seguente categoria e classe minimale: categoria 1 classe f) o superiore, categoria 4 classe f) o superiore e categoria 5 classe f) o superiore. La categoria 1 dovrà essere inoltre integrata con l'iscrizione per l'attività di "Gestione dei Centri di Raccolta" di cui all'art. 2, commi 4 e 5 del D.M. 08.04.2008 così come modificato dal D.M. 13.05.2009). In caso di raggruppamento (R.T.I.), l'impresa mandataria/capofila dovrà possedere almeno la cat. 1 classe f). In questo caso, resta inteso che l'insieme del raggruppamento dovrà soddisfare per intero il requisito. Ai R.T.I. sono assimilati i consorzi ex art. 2602 del c.c. per i consorzi stabili, di cooperative ed imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al consorzio;
- Iscrizione all'Albo Nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi, senza vincoli e limiti;
- dichiarazione, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

2) Capacità economica e finanziaria:

- 2.1) fatturato specifico medio annuo nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), per servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento strade, non inferiore a Euro 300.000 annui oltre IVA con indicazione del/i committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i importo/i. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), alla mandataria/capofila è richiesto il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico medio annuo richiesto;
- 2.2) idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, atta a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria del concorrente. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

3) Capacità tecnica:

- 3.1) elenco dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento strade svolti nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009). In particolare, tale servizio dovrà essere stato svolto almeno in un Comune con popolazione complessiva minima di 3.000 (tremila) abitanti residenti. Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento;
- 3.2) possesso delle certificazioni di qualità della serie UNI ISO 9001 o UNI ISO 14000 o EMAS attinenti al servizio in oggetto. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tali requisiti.

4) Sopralluogo: a pena di esclusione il concorrente deve prendere visione, degli elaborati tecnici e cartografici relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti gratuitamente, previa richiesta con le modalità di cui alla Sezione V, entro 15 giorni dalla data di scadenza del presente bando.

Dell'avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento: il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura o altro soggetto munito di specifica delega.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. In caso di raggruppamento il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei componenti delle citate forme associative.

L'attestazione di cui sopra dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A - documenti amministrativi.

5) Avvalimento: nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui alla sezione III, lettera B), punto 1 del presente bando, risultino carenti dei requisiti di carattere economico,

finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dall'art. 49, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

SEZIONE IV: PROCEDURA

A. TIPO DI PROCEDURA: aperta.

B. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

1) prezzo: 40 punti;

Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Ptn = 40 \times PMin / POff$$

dove:

Ptn punteggio offerta "n"

PMin = Prezzo minimo offerto.

Poff = Prezzo offerto ditta in esame.

2) organizzazione servizi e proposte migliorative del servizio: 60 punti. Il punteggio sarà così attribuito:

2.1 – punti 30 alle offerte tecniche organizzative sia servizi ritenute più corrispondenti alla realtà territoriale del Comune di ROTONDELLA (organizzazione e programmazione delle diverse attività, giorni ed orario dei servizi, eccetera), così suddivisi: *punti 12* servizi di raccolta differenziata dei rifiuti; *punti 8* servizi di spazzamento strade; *punti 3* servizi vari complementari; *punti 3* servizi estivi; *punti 2* modalità gestionali centro di raccolta comunale; *punti 2* servizi rivolti a specifiche categorie di utenze pubbliche.

2.2 – punti 15 alle offerte che proporranno migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal capitolato d'oneri. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare: incremento delle frequenze di raccolta e spazzamento, forniture di attrezzature, ulteriori raccolte di specifiche tipologie di rifiuti, sistemi di identificazione dei conferimenti da parte delle utenze;

2.3 – punti 8 al numero e qualifica, alle modalità di gestione e controllo del personale operativo, così suddivisi: *punti 5* proporzionalmente al numero complessivo di ore di lavoro (operai) e *punti 3* ai sistemi di autocontrollo operativo del personale ed alla reperibilità da parte dell'Amministrazione.

2.4 – punti 4 all'offerta organizzativa della fase di avvio dei servizi porta a porta con particolare riferimento alle modalità di coinvolgimento dell'utenza (distribuzione e comunicazione).

2.5 – punti 3 alle caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature previsti per i diversi servizi.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi sopraindicati.

C. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la presentazione dell'offerta, il soggetto partecipante dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni.

1) Presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, chiuso e sigillato in modo da garantire l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- la ragione sociale del soggetto partecipante con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail; per i concorrenti raggruppati, la ragione sociale del mandatario con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail, nonché la ragione sociale degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento;
- il seguente indirizzo di destinazione: COMUNE DI ROTONDELLA, Piazza della Repubblica 5 – 75026 ROTONDELLA (MT);
- la dicitura: offerta per il “Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, servizi di igiene urbana e complementari”.

All'interno del plico principale dovranno essere inseriti tre plichi separati, debitamente chiusi e sigillati in modo da garantire l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura, da denominare “Plico A, documenti”, “Plico B, offerta tecnica” e “Plico C, offerta economica”.

2) Plico A: nel plico A dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

- 2.1 la domanda di partecipazione come da allegato 1 al presente bando;
- 2.2 le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice e quelli previsti alla sezione III del presente bando e/o la documentazione comprovante il possesso dei requisiti anzi richiesti per la presentazione dell'offerta stessa cui all'allegato 2;
- 2.3 la dichiarazione che il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti è FISE Assoambiente;
- 2.4 (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n. 163.) l'indicazione, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 2.5 la dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato d'onere nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- 2.6 la dichiarazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- 2.7 la dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che

possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

2.8 attestato di sopraluogo rilasciato dal Comune di Rotondella;

2.9 le dichiarazioni bancarie come indicato alla precedente Sezione III, lettera B, punto 2.2;

2.10 cauzione provvisoria sull'importo totale posto a base di gara come indicato alla precedente Sezione III, lettera A, punto 1, da prestare in uno dei modi previsti dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e smi.;

2.11 la documentazione attestante il versamento di € 70,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità vigenti ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html: codice identificativo gara (CIG): **047793546F**.

2.12

3) Plico B: deve contenere N. 2 copie cartacee di tutta la seguente documentazione e N. 1 copia su supporto informatico CD file PDF e/o WORD dei seguenti punti 3.1), 3.2), 3.3):

3.1 un progetto che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio (Piano Programma Organizzativo), il tutto in **massimo 50 cartelle A4** (escluso copertina ed indici), comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema allegato ALL. B1;

3.2 la descrizione dettagliata delle proposte migliorative, vincolanti per l'Impresa, in forma di una breve relazione il tutto in **massimo 10 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.3 il cronoprogramma e la descrizione delle diverse attività per l'avvio dei servizi porta a porta, il tutto in **massimo 5 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.4 tutti i depliant delle attrezzature previste nel progetto di cui al punto 3.1 che saranno vincolanti per l'Impresa aggiudicataria, con una scheda riepilogativa (**massimo 2 cartelle A4**) del numero delle forniture, dei mezzi, e di ogni altra attrezzatura prevista;

Ogni pagina dei su elencati elaborati dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, compreso i depliant, i quali dovranno riportare su ogni pagina una etichetta adesiva con la seguente dicitura, oltre al nome della ditta e la data: *“Materiale proposto come fornitura per la gara d'appalto servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, servizi di igiene urbana e complementari nel Comune di Rotondella”*

4) Plico C: nel plico C dovrà essere inserita l'offerta economica completa dei seguenti documenti:

4.1 dichiarazione (redatta in conformità all'allegato 3 del presente bando titolato “Modulo dell'offerta”), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827);

4.2 specificazione dei costi relativi alla sicurezza;

4.3 relazione economico-finanziaria giustificativa relativa alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, dalla quale si evinca il costo per il personale, gli ammortamenti, il costo di gestione dei mezzi e delle attrezzature, i costi per la comunicazione alle utenze, gli altri costi diretti, le spese generali e l'utile d'impresa.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

5) Termine per la presentazione dell'offerta: l'offerta, debitamente elaborata, sottoscritta e redatta con le modalità sopraindicate, indirizzata a **COMUNE DI ROTONDELLA, Ufficio protocollo, Piazza della Repubblica 5 – 75026 ROTONDELLA (MT)**, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, redatta in lingua italiana, entro e non oltre le ore **12,00 del 29 giugno 2010**, tramite Servizio Postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano, in quest'ultimo caso nel rispetto degli orari di ufficio, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute al suddetto ufficio entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di ricezione delle proposte redatto dall'ENTE.

D. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

1) Validità dell'offerta: il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta e di mesi 6 (sei) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

2) Modalità di apertura delle offerte: il plico principale e la documentazione di cui al plico A, saranno aperte in seduta pubblica il giorno **05/07/2010** alle ore **10,00**, presso la sede dell'ENTE di cui alla Sezione I. Successivamente in una o più sedute riservate si procederà alla valutazione delle offerta tecnica di cui al plico B. Infine in seduta pubblica, previo avviso a mezzo fax inviato almeno tre giorni prima della data stabilita, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura dell'offerta economica di cui al plico C e provvederà, a seguito dell'attribuzione dei punteggi, a stilare la graduatoria provvisoria di aggiudicazione della gara. Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi, durante le sedute pubbliche, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti e/o loro delegati, muniti di apposita delega.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

A. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Tutte le autodichiarazioni, pena l'esclusione, dovranno essere redatte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, sottoscritte con allegata fotocopia documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i della singola impresa o delle società che fanno parte del raggruppamento, riportando in tal caso, pena l'esclusione, la seguente dicitura: *“Il sottoscritto è consapevole, ai sensi*

del D.P.R. n. 445/2000, della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76".

Il Comune si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento all'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate.

E' facoltà dell'ENTE appaltante posticipare la data di inizio del servizio oggetto del presente bando.

Il Comune potrà richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 completamenti/chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sulle autodichiarazioni operano i controlli di veridicità di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

Al fine di consentire la massima concorrenza saranno escluse dalla presente gara i Raggruppamenti che comprendano tra le loro associate una o più imprese che soddisfino singolarmente i requisiti per l'effettuazione del servizio.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

L'ENTE si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente bando, in tal caso le Imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di aver rimesso offerta, né per effetto del mancato affidamento. Per il Comune committente, il vincolo giuridico sorgerà solo a seguito della sottoscrizione del formale contratto di appalto.

Altre dichiarazioni/documentazioni da presentare oltre quelle previste nel presente bando sono riportate nel Capitolato d'Oneri.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta via e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando. Le risposte, unitamente alla richiesta, saranno pubblicate esclusivamente nel sito internet del Comune come sopra specificato. Non saranno quindi trasmesse risposte dirette e riservate alle singole Ditte.

Per i sopralluoghi e la presa visione di documenti è necessario richiedere appuntamento al Responsabile del procedimento tramite invio di e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando.

La documentazione a corredo ed i sopralluoghi potranno essere richiesti fino alle ore 12.00 del **15.06.2010.**

Data 18/5/2010

DATA DI SPEDIZIONE DEL BANDO DI GARA:14/05/2010

DATA DI RICEVIMENTO DEL BANDO DI GARA DA PARTE DELL'UFFICIO DELLE PUBBLICAZIONI

UFFICIALI DELLE COMUNITÀ EUROPEE:19/05/2010 n.2010/S 96-145423

